

Утверждаю:

Заведующий Жилетовским детским садом

«Солнышко»

Т.А.Корчагина

приказ № 35-в/ОД от 31.05.2024 г.

образец

Жилетовское муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко»

(Жилетовский детский сад «Солнышко»)

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ
для приема ребенка в Жилетовский детский сад «Солнышко»

От родителя (законного представителя):

(ф.и.о. родителя, законного представителя)

для приема в детский сад ребенка

(ф.и.о., дата рождения ребенка)

получены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Вид документа (копия/оригинал)
1	Заявление родителя (законного представителя) о приеме ребенка в детский сад	оригинал
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя): паспорт () - предъявлен оригинал	принята копия
3	Свидетельство о рождении ребенка - предъявлен оригинал	принята копия
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка: предъявлен оригинал	принята копия
5	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости):	
6	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
7	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (для иностранных граждан или лиц без гражданства)	
8	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	

О чем в «Журнале приема заявлений о приеме в Жилетовский детский сад «Солнышко» внесена запись от

« » 20 г. за регистрационным №

Дата выдачи расписки « » 20 г.

Документы принял:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)