

Утверждаю:

И.о. заведующего Жилетовским
детским садом «Солнышко»

Т.А. Корчагина

Приказ № 3-07/04 от
«15» 04 2024г.



**План мероприятий по противодействию коррупции в
Жилетовском детском саду «Солнышко»
на 2024 - 2026 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Заведующий
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов;	в течение года	Заведующий
3.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	март	Заведующий
4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	Заведующий
5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Воспитатели групп

6.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Постановления Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"	в течение года	Ответственный за ведение сайта
7.	Информировать службу занятости о наличии вакантных мест в ДОУ	постоянно	Заведующий
8.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий, - организация питания воспитанников, - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, уполномоченный по правам участников образовательного процесса
9.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	постоянно	Старший воспитатель
10.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в детский сад	постоянно	Заведующий